

«Утверждаю»
Директор МБУДО ДТР
С.В. Косточка
« *20* » *08* 2018г

План работы по противодействию коррупции на 2018 – 2020 учебный год

| № п/п | Наименование мероприятия | сроки | ответственный |
|-------|--|--------------------------------------|---|
| 1 | Издание приказа о назначении ответственного за профилактику коррупционных правонарушений. | август 2018 года август 2019 года | Косточка С.В, директор ДТР |
| 2 | Подготовка локальных нормативов - актов, планов, договоров взаимодействия в рамках работы по противодействию коррупции. | в течение всего периода | Щеглова Е.Г., методист |
| 3 | Подготовка отчетных документов о реализации антикоррупционной политики в МБУДО ДТР | май 2019 года май 2020 года | Щеглова Е.Г., методист |
| 4 | Рассмотрение обращений граждан, содержащие сведения о коррупции | в течение всего периода | Косточка С.В., директор; Щеглова Е.Г., методист |
| 5 | Оказание сотрудникам МБУДО ДТР и родителям консультационной помощи | в течение всего периода | Мезенцева Л.А., заместитель директора по УВР; Щеглова Е.Г., методист; Бартош М.А., председатель ПК. |
| 6 | Проведение рабочих совещаний с сотрудниками МБУДО ДТР с включением вопросов антикоррупционной политики в учреждении, вопросов правового просвещения и антикоррупционного | в течение всего периода | Косточка С.В., директор; Щеглова Е.Г., методист. |

| | | | |
|----|--|--|---|
| | обучения сотрудников | | |
| 7 | Организация и проведение воспитательных мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения у обучающихся МБУДО ДТР | в течение всего периода согласно плана массовых мероприятий учреждения | Мезенцева Л.А., заместитель директора; методисты; ПДО. |
| 8 | Приведение в соответствие действующему законодательству о противодействии коррупции должностных инструкций работников учреждения и иных локальных актов учреждения | по необходимости | Косточка С.В., директор. |
| 9 | Совершенствование электронного документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации | в течение всего периода | Михалёва С.В., методист |
| 10 | Предоставление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга антикоррупционных проявлений в уполномоченные органы государственного управления | по запросу | Мезенцева Л.А., заместитель директора по УВР; Щеглова Е.Г., методист |
| 11 | Информирование населения о деятельности МБУДО ДТР. Организация работы официального сайта, размещение информации на стендах, в СМИ, справочниках | в течение всего периода | Мезенцева Л.А., заместитель директора по УВР; методисты; ПДО. |
| 12 | Публичный отчёт администрации МБУДО ДТР | по итогам года | Косточка С.В., директор; Мезенцева Л.А., заместитель директора по УВР, методисты. |
| 13 | Сообщение в правовые органы о фактах коррупции | в течение всего периода | Косточка С.В., директор. |
| 14 | Оказание содействия правоохранительным органам при проведении проверок по вопросам предупреждения и противодействия коррупции | в течение всего периода | Косточка С.В., директор. |